



THÔNG TIN TUYỂN DỤNG NỘI BỘ

Công ty SQUARE EC tuyển dụng nhân sự cho vị trí sau:

Vị trí:	OPERATIONS EXECUTIVE
Báo cáo cho:	OPERATIONS MANAGER
Địa điểm làm việc:	55 Trương Quốc Dung, P.10, Q. Phú Nhuận

I/ CÔNG VIỆC:

- Hỗ trợ cho Operations Leader của dự án trong việc phối hợp với các nhân sự internal (technical: âm thanh – ánh sáng, kỹ thuật trình chiếu, digital applications, quản lý các vấn đề liên quan điện và thiết bị điện, account, creative), external (production và các nhà cung cấp khác) quản lý tốt việc tổ chức, thi công cho các dự án theo đúng hạng mục công việc được giao. (60%)
- Hỗ trợ, phối hợp cùng với người quản lý trực tiếp tìm kiếm các nhà thầu phụ, nhà cung cấp dịch vụ tốt nhất với chi phí hợp lý nhất. (20%)
- Chịu trách nhiệm chính, vận hành độc lập cho các dự án qui mô nhỏ và vừa: roadshows, activations.
- Chủ động tìm kiếm và tiếp cận các thông tin, công nghệ mới hỗ trợ (technical: âm thanh – ánh sáng, kỹ thuật trình chiếu, digital applications, thiết bị điện) cho việc thực hiện dự án, cũng như nâng cao kiến thức và khả năng làm việc của bản thân. (10%)
- Quản lý tài sản của bộ phận theo sự phân công của trưởng bộ phận (10%)

II/ YÊU CẦU:

- Tốt nghiệp Cao Đẳng trở lên (Điện, điện tử, IT, cơ khí, xây dựng...)
- Có sức khỏe tốt, có thể thường xuyên làm việc ngoài giờ và đi công tác xa theo yêu cầu công việc.
- Trung thực, có khả năng làm việc độc lập, xử lý tình huống, giao tiếp tốt.
- Biết sử dụng phần mềm đồ họa (AI, Autocad...), vi tính văn phòng
- Ưu tiên có kiến thức xã hội.

III/ CHẾ ĐỘ CHÍNH SÁCH:

Lương và các chế độ khác: Trao đổi trực tiếp khi tham dự phỏng vấn.

Thông tin liên hệ:

- **Email:** humancapital@squaregroup.com.vn
truc.nguyen@squaregroup.com.vn
- **Phone:** 08. 38421 558 – ext. 305 (Ms. Trúc Nguyễn)



Vui lòng trao đổi với cấp trên nếu bạn là nhân viên Square Group, quan tâm và có nguyện vọng ứng tuyển vào vị trí này.

Phòng nhân sự sẽ liên hệ những ứng viên đạt yêu cầu.

PHÒNG NHÂN SỰ